



# COMUNE DI SOSTEGNO

PROVINCIA DI BIELLA

## DETERMINAZIONE

### PERSONALE E AFFARI LEGALI

**N. 2 DEL 11/01/2024**

#### OGGETTO:

**APPROVAZIONE GRADUATORIA DIFFERENZIALI STIPENDIALI (EX PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE) DIPENDENTI INTERNI DEL COMUNE DI SOSTEGNO ANNO 2023**

L'anno duemilaventiquattro, addì undici del mese di gennaio, nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E AFFARI LEGALI

Visti:

- la deliberazione di G.C. n. 57 del 13/11/2023 relativa agli Indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la negoziazione parte economica per l'utilizzo del fondo delle risorse decentrate per l'anno 2023";
- la deliberazione di G.C. n. 75 del 04/12/2023 "Autorizzazione sottoscrizione del contratto integrativo decentrato anno 2023" nel quale tra gli altri viene individuato un budget di € 650,00 per l'attribuzione di n. 1 differenziale stipendiale;
- il bando per la progressione economica-differenziali stipendiali anno 2023 – decorrenza gennaio 2023 pubblicato in data 21/12/2023, avente scadenza il 28/12/2023;

Atteso che sono state messe a concorso, nel limite delle risorse finanziarie disponibili quantificate in € 650,00, progressioni come segue:

- n.1 differenziale stipendiale al personale dell'area "Operatori esperti"

Evidenziato che alla scadenza del termine indicato è pervenuta n. 1 istanza al Prot. n. 4389 del 21/12/2023 da parte del dipendente sig. C.D.;

Preso atto che al termine stabilito non sono pervenute osservazioni e/o richieste di chiarimenti;

Ritenuto pertanto procedere ad approvare la graduatoria per l'attribuzione dei differenziali stipendiali;

Visti

-Il D.Lgs. n. 267/2000

-lo Statuto Comunale

-il Regolamento per gli uffici e i servizi

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sostegno. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

-la delibera di C.C. n. 2 del 16/03/2023 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025

### DETERMINA

- 1) Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente;
- 2) Di approvare la graduatoria per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (PEO) dei dipendenti che hanno partecipato alla procedura indetta con il Bando citato in premessa;
- 3) Di attribuire n.1 differenziale stipendiale con decorrenza 1° gennaio 2023, come previsto dalla normativa in materia, al seguente personale dipendente:

| Dipendente | Area              |
|------------|-------------------|
| C.D.       | Operatori esperti |

- 4) Di dare atto che i punteggi sono stati comunicati e che nessun ricorso o osservazione è pervenuta;
- 5) Di dare atto che il costo di € 650,00 stabilito per la presente procedura trova copertura nella parte stabile del fondo per le risorse decentrate anno 2023, così come costituito con determinazione n. 138 del 27/11/2023 e disciplinato nel C.C.D.I parte economica 2023;  
Di dare atto che l'importo annuale tabellare varia in corrispondenza del differenziale attribuito a ciascuna area giusta tabella A del CCNL 2019/2021;
- 6) Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali;
- 7) Di procedere alla liquidazione degli arretrati dal 01.01.2023 alla data odierna, in favore del sopraelencato dipendente, per il periodo decorrente dal 01.01.2023 e mensilmente con le successive elaborazioni stipendiali;
- 8) Di trasmettere il presente atto alla ditta Numeraria srl di Biella, incaricata dell'elaborazione delle paghe del personale per l'inserimento del differenziale e relativi arretrati nella prima mensilità utile del dipendente sig. C.D.;
- 9) Di inserire nel fascicolo personale dei dipendenti dei sopra elencati copia del presente atto.
- 10) Di render noto ai sensi dell'art.3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Letizia Antonella Spezzi;
- 11) Di dare atto della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990 e dell'art.1 c.9 lett.e) della Legge 190/2012 e dell'art.53 del D.Lgs 165/2001;
- 12) Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

Il Responsabile del Servizio  
FIRMATO DIGITALMENTE  
SPEZZI dott.ssa Letizia Antonella